

# 学员电脑端 操作手册



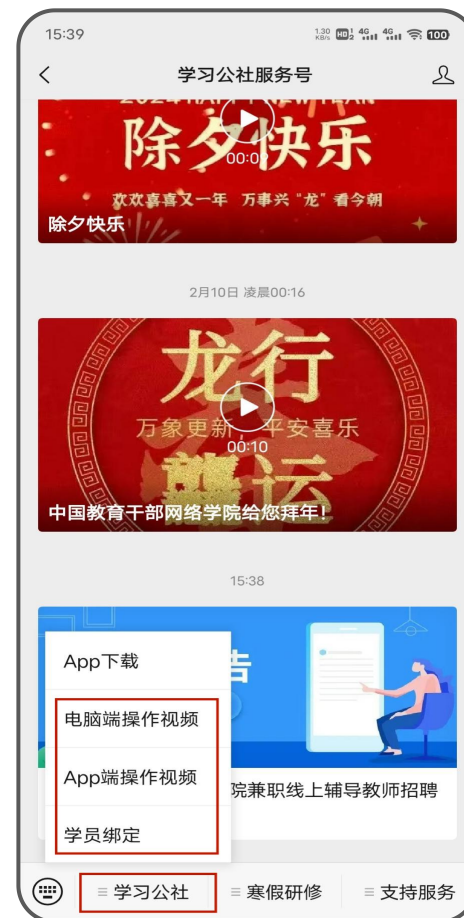
扫码查看电脑端视频

# 目录

- 01 注册登录
- 02 个人空间
- 03 绑定学习卡
- 04 进入学习
- 05 我的学习
- 06 学习档案
- 07 电子证书



关注“学习公社服务号”



手机扫描上图二维码关注“学习公社服务号”，关注后即可查看电脑端和App端操作视频，完成学员绑定后还可以接收培训提醒。


# 01 注册登录

在浏览器中打开中国教育干部网络学院（www.enaee.edu.cn）。如果没有本平台的学习账号，请先点击【注册】按要求填写真实准确信息完成注册。如果之前已经在平台上注册过，请点击【登录】直接登录账号。

中华人民共和国教育部主管 国家教育行政学院主办

服务热线：400-811-9908 帮助中心

登录 | 注册



中国教育干部网络学院  
China E-learning Academy For Education Leadership And Administration

资讯 请输入... 搜索

首页

网院概况

课程资源

专家方阵

案例精选

研修成果

培训项目

示范引领

数字图书馆

注册账号

真实姓名 姓名将与学习档案、电子证书等相关

手机号 可用于登录平台和找回密码使用

短信验证码 请输入验证码 获取短信验证码

密码 8-16位字符，区分大小写，不允许有空格

确认密码 请再次输入密码


邮箱 请输入邮箱

立即注册

☐ 已阅读并同意《隐私政策》


若已有账号，请直接登录

服务热线：400-811-9908

  
扫码下载APP

学习交流同分享，共获共成长

学高为师，身正为范；  
百年大计，教育为本。

  
扫码下载APP

APP扫码登录

密码登录 手机快捷登录


请输入手机/邮箱

请输入密码

☐ 一周内自动登录 忘记密码?

登录

其他方式登录



还没有账号? 去注册 | 登录遇到问题?

## 01 注册登录——忘记密码

若登录时发现忘记密码，可点击【手机快捷登录】通过手机号和短信验证码方式登录。也可以点击【忘记密码】根据页面提示通过已注册手机号或者已绑定邮箱重置密码。

若本人手机号已经停用无法接收短信，请联系客服400-811-9908协助修改密码登录。



APP扫码登录


密码登录 **手机快捷登录**

请输入手机号码

请输入验证码 [获取短信验证码](#)

登录

其他方式登录



还没有账号? [去注册](#) | 登录遇到问题?



APP扫码登录

密码登录 手机快捷登录

请输入手机/邮箱

请输入密码

☐ 一周内自动登录

**忘记密码?**

登录

其他方式登录



还没有账号? [去注册](#) | 登录遇到问题?



重置登录密码

**忘记密码?**

[通过手机重置密码](#) [通过邮箱重置密码](#)

手机号码:

语音/短信验证码: [获取验证码](#)

提交

## 02 个人空间

登录账号后进入个人空间，点击头像右侧【个人信息设置】，可查看或修改个人信息。【基本信息设置】可以修改姓名等。【工作信息设置】可修改单位、职务、部门等。【安全设置】可更换手机号、邮箱、密码等。



个人设置

基本信息设置 工作信息设置 头像设置 安全设置

用户名:

姓名:

性别:

民族:

籍贯:

出生日期:

政治面貌:

学历:

 修改基本信息



登录后页面右侧是答疑栏，可在线咨询客服或问题留言。客服热线：400-811-9908 若此栏目遮挡学习按钮，请缩小页面视图后操作。

个人设置

基本信息设置 工作信息设置 头像设置 安全设置

手机:  | 已验证 修改

邮箱:  | 尚未验证 重新发送确认信 | 修改

密码: \*\*\* 修改

微信: 未绑定  绑定



## 03 绑定学习卡

登录进入个人空间页面，首次进入项目需要绑定学习卡，在头像右侧点击【使用学习卡】输入组织本次培训的部门统一下发的学习卡号，使用前请仔细核对表格中姓名与卡号是否匹配，点击【立即使用】进入项目。

注：每张学习卡使用一次后失效，后续登录或切换设备无需重复绑定学习卡。



### 使用学习卡

#### 温馨提醒：

- 1、“学习卡”是用于进入项目班级的凭证（需从组织方获取），请输入学习卡卡号
- 2、“学习卡”使用即生效，登录后随时可以进行项目学习
- 3、您可以到 [个人信息](#) 设置中进行信息的完善

卡号

请输入您的卡号

立即使用

## 04 进入学习

点击【**我的项目**】查看项目列表。点击所学习项目右侧【**进入学习**】进入班级页面。首次进入班级请按要求完善个人信息，填写完成后选择【**保存并继续完善**】或【**保存并开始学习**】。页面右上角显示培训倒计时。  
点击【**方案计划**】下方的教学计划，查看培训学习任务、考核认证标准等重要信息。

我的空间

我的项目

课程笔记

学习成果

我的日志

正在进行的项目

已结束的项目

01

网络培训

班级名称: 网络培训班

起止时间: 2024.03.01-2024.03.31

学习卡号:

▶ 进入学习

▶ 学习档案



网络培训班

项目名称: 网络培训

起止时间: 2024.03.01-2024.03.31

班长: 无    学习人数/班级人数: 1/1

辅导团队: 无

班级介绍:

进行中

距离结束还剩20天

此图为例

以实际培训显示为准

完善个人信息

\* 工作单位/学校:

\* 职务:

\* 部门:

保存并继续完善

保存并开始学习

首页

我的项目

>> 网络培训 · 网络培训班

🏠 班级首页

👤 我的学习

必修课

方案计划

公告通知

培训简报

【班级】网络培训教学计划

## 05 我的学习——必修课

点击【**我的学习-必修课**】查看课程列表，页面上方显示考核要求和已学分钟数。可选择不同模块课程学习。点击课程标题右侧【**学习**】按钮，进入课程学习页面。点击课程播放页面右侧【**集数**】观看课程。课程页面可查看主讲人信息、浏览课程相关文章、做笔记和评论课程。  
只要总体完成分钟数达到要求即可，部分课程学习进度未到100%可不用理会。

🏠 班级首页

👤 我的学习

📌 必修课

📅 研修活动

★ 教学服务

📖 操作手册

👥 班级辅导

所有课程 未学完的课程 已学完的课程

要求: 450分钟 已学: 0分钟

\* 部分课程未分配, 请随时关注

课程模块: 全部 课程模块1 课程模块2 课程模块3

| 课程标题                      | 时长       | 主讲老师 | 最后学习时间 | 学习进度 | 操作   |
|---------------------------|----------|------|--------|------|------|
| 课程模块1                     |          |      |        |      |      |
| 🔊 习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内... | 01:02:34 | 王文   |        | 0%   | ▶ 学习 |

📺 课程

📄 相关文章

📝 笔记

💬 课程评论

课程分集(共2集)

课程详情

了解老师

| 课件名称 | 学习进度 | 课件时长     |
|------|------|----------|
| 第一集  | 0%   | 00:38:43 |
| 第二集  | 0%   | 00:39:23 |



## 06 学习档案

在班级页面“教学服务”下点击【学习档案】可查看总成绩、各环节完成情况和下载学习档案。学习档案也可以在【我的项目】页面，点击项目右侧【学习档案】快速跳转。

此处为实时学习情况，若与管理员发布数据不同（管理员导出数据截止到前一天24点），请以该页面显示为准。

🏠 班级首页

👤 我的学习

必修课

在线考试

研修活动

★ 教学服务

操作手册

班级辅导

**学习档案**

电子证书

问卷调查

学习档案

打印档案二维码

查看电子证书

提示：请在打印页面设置中，取消页眉、页脚的显示，选择全部页码。因各个浏览器打印设置的方法不同，建议“导出WORD”到本地进行打印。

打印 导出word

**总分：55**

个人信息

|      |   |      |      |      |          |
|------|---|------|------|------|----------|
| 用户名  |   | 姓名   | 试用试用 | 性别   | 女        |
| 手机号  | - | 办公电话 | -    | 电子邮箱 | 1@qq.com |
| 学习卡号 |   |      |      |      |          |
| 工作单位 |   |      |      |      |          |

我的空间

**我的项目**

课程笔记

学习成果

我的日志

正在进行的项目

已结束的项目

01

网络培训

班级名称：网络培训班

起止时间：2024.03.01-2024.03.31

学习卡号：

▶ 进入学习

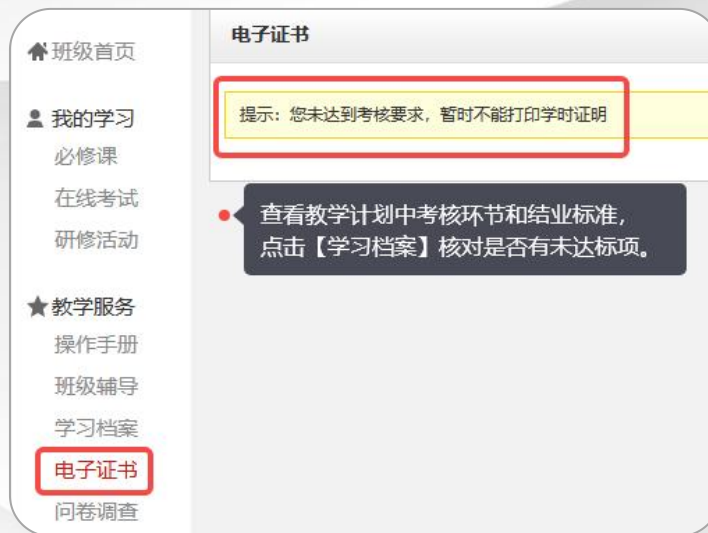
**▶ 学习档案**

## 07 电子证书

在班级页面“教学服务”下点击【电子证书】可以打印/下载学时证明。

如果【电子证书】处显示“您未达到考核要求，暂时不能打印学时证明”，请您再次查看教学计划和学习档案，查询是否有未达到考核要求的环节，达到要求后方可打印/下载证书。

请合理安排时间完成学习任务。每张证书均对应有唯一证书编号可进行溯源调查，切勿修改他人证书自用。





学习公社App



学习公社服务号

服务热线：400-811-9908